

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 39 năm Ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982- 20/11/2021)

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Thông qua tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11, Nhằm tôn vinh và tri ân các nhà giáo; giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên, đội ngũ nhà giáo và học sinh nhận thức sâu sắc về vai trò, nhiệm vụ của ngành giáo dục trong sự nghiệp đào tạo nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu phát triển sự nghiệp kinh tế, xã hội của Ngành và địa phương.

2. Yêu cầu

Việc tổ Lễ kỷ niệm và các hoạt động không tổ chức tập trung tại xã mà được tổ chức tại các nhà trường với hình thức phù hợp, tạo không khí đầm ấm, vui vẻ, có sức lan tỏa trong lực lượng cựu giáo chức và cán bộ, giáo viên các trường học. Đảm bảo công tác phòng chống dịch Covid-19 theo quy định.

II. QUY MÔ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN TỔ CHỨC

1. Quy mô

Do diễn biến của dịch bệnh CoVid- 19 diễn biến phức tạp nên không tổ chức lễ kỷ niệm và các hoạt động tập trung tại xã mà chỉ tổ chức các hoạt động tại các nhà trường, và các chi hội cựu giáo chức; đảm bảo công tác phòng chống dịch COVID- 19 theo quy định.

2. Thời gian:

Tùy theo tình hình thực tế tại các trường, bố trí tổ chức từ ngày 14/11 - 20/11/2021

3. Địa điểm:

Tại các trường học và các chi hội cựu giáo chức trên địa bàn.

III. KINH PHÍ TỔ CHỨC

1. Kinh phí tổ chức các hoạt động.

Các trường, chi hội CGC tự chịu kinh phí tổ chức tại trường, chi hội.

2. Kinh phí chúc mừng.

Trích ngân sách xã chi cho tặng quà cho các đơn vị, tổ chức và nhà trường. (có dự trù kèm theo)

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Đ/c Trương Công An – Phó Chủ tịch UBND

- Chỉ đạo các bộ phận liên quan thực hiện Kế hoạch.

2. Công chức Văn hóa- Xã hội:

- Thu thập tài liệu, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của xã.

- Phối hợp với bộ phận Kế toán lập dự trù kinh phí, lập hồ sơ thanh quyết toán sau khi kết thúc.

3. Công chức Văn phòng UBND xã:

- Mua hoa tươi trao tặng chúc mừng các đơn vị, nhà trường.
- Bố trí, thông báo mời các thành phần tham gia đi chúc mừng các đơn vị, trường học.

4. Công chức Tài chính - Ngân sách:

- Tham mưu cấp nguồn kinh phí; trực tiếp giải quyết các thủ tục về tài chính theo quy định của Nhà nước.

5. Ban giám hiệu các nhà trường, BCH Hội khuyến học xã.

Xây dựng Kế hoạch, tổ chức các hoạt động tại các trường học, các chi hội trên địa bàn .

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 39 năm Ngày nhà giáo Việt Nam. Kính đề nghị các ban, ngành, đoàn thể căn cứ nhiệm vụ được phân công triển khai tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, báo cáo lãnh đạo UBND xã để có hướng dẫn, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ xã;
- Các thành phần nêu trên;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hương